



الموسوعة العربية للعطاء الاجتماعي



ملتقى المؤسسات العربية الداعمة
Arab Foundations Forum



John D. Gerhart Center for
Philanthropy and Civic Engagement

GRANTCRAFT  A service of the
FOUNDATION CENTER

GrantCraft is now a service of the Foundation Center. For more information,
please e-mail info@grantcraft.org or tweet [@grantcraft](https://twitter.com/grantcraft).



تربطة الهرقة

جرانت كرافت
الحكمة العملية للمانحين





© 2010 جرانر كرافر. جميع الحقوق محفوظة. تم النشر والترجمة بموافقة الناشر.

خريطة الحرفة

التخطيط
لعملي
كيف أعرف ما يجب علي
عمله؟

التنظيم
من أجل التأثير
كيف أقوم بدعم التغيير
الدائم في مجالي
أو مجتمعي؟

القيادة
من الداخل
كيف أحدث فرقاً في
مؤسستي؟

ماذا يساعدك على تخطي
الأساسيات؟

لقد طرحنا هذا السؤال على مئات
المانحين، ووضعنا أجوبتهم على
خريطة الحرفة الماثلة بين يديك. وفيما
يلي سبعة تحديات خاصة بتقديم
المنح، بالإضافة إلى مجموعة من
الممارسات والمهارات لمساعدتك في
التصدي لها. لمزيد من الموارد، يرجى
زيارة الموقع الإلكتروني:

www.grantcraft.org

العمل
مع الممنوحين
كيف يمكنني بناء
علاقات فعالة؟

استيعابي
للدور الذي
اضطلع به
ما هو دوري وكيف
أصيغه؟

العثور
علي الحلفاء
كيف أتخطي الشبكات
المعتادة؟

تصميم
المنحة
كيف أصمم منحة تفي
بالاحتياجات؟

التخطيط لعملي

كيف أعرف ما يجب علي عمله؟

- وراثه ملف المنح: تفسير ما حدث. زيادة التركيز. الحفاظ على القوة الدافعة.
- البرمجة على صفحة فارغة: تحديد الأهداف. تقليص المجال. وضع إطار. الحصول على عروض.
- عمل مسح للمشهد العام: تحديد سبب وموعد إجراءاته. تحديد المشاكل والحلول القائمة. الذهاب لما وراء الشبكات المعتادة. الاستمرار في الحاضر بينما يتم تقديم المنح.
- التخطيط الإستراتيجي: فهمه. وضع عملية تخطيط تعمل من أجلك ومن أجل ممنوحيك ومن أجل مؤسستك.

التنظيم من أجل التأثير

كيف أقوم بدعم التغيير الدائم في مجالي أو مجتمعي؟

- التأثير على الإرادة العامة: بناء الدعم والدوائر الانتخابية. الوصول إلى جمهور جديد. عرض القضية من أجل التغيير.
- تعظيم الأصوات: البحث عن ممنوحين جدد. إدماج أصوات جديدة في المؤتمرات والنشرات. موازنة الدعم للمانحين القائمين والجدد.
- التركيز على المساواة: فهم تأثير كافة أنواع التنوع على أهداف تقديم المنح. مساعدة المنظمات في الميدان أو المجتمع أن يكونوا أكثر تنوعاً وتضميناً. مراعاة منظور النوع الاجتماعي عند تقديم المنح.
- التأثير على السياسة العامة: دعم التأييد. العمل مع ممنوحين فاعلين في مجال السياسة.
- إدارة المخاطر: معرفة ما هي. مناقشتها مع الممنوحين ومتخذي القرار في المؤسسات.
- زيادة الأعمال الناجحة: اتخاذ القرار بالتركيز. البحث عن ممولين جدد. اختيار إستراتيجيات لتكرار التجربة.
- دعم التقييم: العمل مع الممنوحين. مطابقة الأسلوب للاحتياجات. العمل مع استشاريي الاتصالات. فهم التقنيات البديلة.
- استخدام الاتصالات: تبادل التجارب الناجحة والدروس المستفادة. العمل مع استشاريي الاتصالات. تخطيط الحملات ودعمها.
- العمل مع الوسطاء: إيجاد الوسطاء لملء الفراغ في الميدان أو المجتمع. موازنة الدعم للوسطاء والمنح المباشرة. توضيح الأدوار والتوقعات.
- العمل مع المنظمات الناشئة: الانتقال من الفكرة إلى التنظيم. إدارة الدور الخاص بك في عملية التخطيط والتطوير. الحصول على أكبر قدر ممكن من الدعم الفني. تخطيط وبناء مستقبل مستقر.

العمل مع الممنوحين

كيف يمكنني بناء علاقات فعالة؟

- القيام بزيارات ميدانية ذات مغزى: الإعلان عن الخطط والتوقعات. تجهيز الفريق الذي سيقوم بالزيارة. تحديد أهداف تعليمية واقعية. أن تكون ضيفاً جيداً.
- توفير مساحة للصراحة: الحصول على المعلومات الموثوق بها وتوفيرها. التحضير لمناقشات صعبة. العمل على إجراء مناقشات جيدة.
- العمل على الربط بين الممنوحين والآخرين: تنظيم جولات تعليمية ناجحة للممنوحين ودعم التبادل. تنظيم اجتماع للعاملين في مجال معين. تضمين المنظمات غير الممنوحة والمتقدمين بالطلبات.
- العمل على أن تكون تقارير الجهات المانحة ذات فائدة: توضيح التوقعات من البداية. إيجاد معلومات تمويلية وقصصية مفيدة. تحديد ما يجب عليك عمله فيما تقرأه.
- الاستجابة عندما تتعثر المشروعات: الوصول في الوقت المناسب لإنقاذ المنح الجيدة عندما تذهب سدى. التعرف على العلامات التحذيرية. اتخاذ القرار بالتدخل. صياغة الرد.
- الإجابة بنعم أو لا للمتقدمين بالطلبات: تفهم توقعات الباحث عن المنحة. إدارة الدور الخاص بك كمبلغ بالقرار.
- البدء بإستراتيجية للخروج: استخدام علامات لقياس التطور والنجاح. أن تكون واضحاً بالنسبة لحدود البرنامج. التخاطب مع الممنوحين حول المستقبل.

العثور علي الحلفاء

كيف أتخطي الشبكات المعتادة؟

- التعاون مع الجهات المانحة الأخرى: تكوين مجموعة للجهات المانحة. جذب المانحين. مشاركة الأدوار والمسؤوليات.
- العمل مع قطاع الأعمال: الشراكة مع قطاع الأعمال في المشروعات. دعم التغيير في ممارسات الأعمال. سد الفجوة الثقافية.
- العمل مع المجتمعات: البحث عن الأطراف المعنية. العمل مع الجهات غير الهادفة للربح والذين ليسوا جهات مانحة. دعم التنظيم المجتمعي.
- العمل مع الحكومة: الشراكة مع القطاع الحكومي في المشروعات. دعم التغييرات في السياسات العامة. خلق فرص تعليمية.

تصميم المنحة

كيف أصمم منحة تفي بالاحتياجات؟

- بناء المعرفة: تقديم المنح لعمل الأبحاث والتقييم والتعلم. دعم جهود النشر.
- تطوير القدرات التنظيمية: توفير المنح من أجل تقديم الدعم للإدارة والتكنولوجيات ومجالس الإدارات والمتطوعين والموظفين. دمج الدعم التشغيلي العام في المنح.
- توفير المنح على المستوى الدولي: توفير المنح بدون القائمين عليها في الدول الأخرى. تقديم الدعم للمؤتمرات والقمم الدولية.

- تقديم استثمارات اجتماعية: تعلم الأحكام والنظم المختلفة الخاصة بالاستثمارات المرتبطة بالبرامج (PRIs). وضع حساب للمخاطر وإعادة الدفع. إيجاد تمويل من موارد أخرى.
- الاستجابة لحالات الطوارئ: الاستجابة بشكل سريع لتغيير الوضع. دعم الشركاء المحليين. التنسيق مع الجهات المانحة الأخرى. العمل على التعافي على المدى الطويل.
- تعزيز أمن الجهات المانحة المالي: تقديم المنح للحصول على الدعم الأساسي، والهبة الرأسمالية والتمويل.
- دعم الأفراد: توفير منح الزمالة والجوائز والمنح الخاصة بالسفر والمنح الخاصة بالتطوير المهني.
- تجربة أفكار جديدة: توفير المنح للمشروعات الرائدة. دعم الأنشطة التخطيطية والابتكار في مرحلة مبكرة.
- استغلال المنافسات والطلبات الخاصة بالعروض: تشكيل المنافسة لتحقيق الأهداف الخاصة بتقديم المنح. إدارة العملية. العمل مع هؤلاء الذين لم يتم اختيارهم.

استيعابي للدور الذي اضطلع به ما هو دوري وكيف أصيغه؟

- أن تصبح جهة مانحة فاعلة: معرفة المسؤوليات القانونية والمالية. توسيع الأدوات الخاصة بتقديم المنح. الحصول على التطوير المهني.
- تطوير مهارات القيادة في العمل: استيعاب الدور الخاص بك داخل المنظومة. التعامل مع الضغوطات بإيجابية. تفهم الدور المنوط بك وكيفية القيام به.
- التعلم من أشخاص مختلفين عنك: تقييم الشبكة الخاصة بك. استخدام مهارات الإصغاء. خلق تحالف للاختلافات.
- ترقب المآزق الأخلاقية: التعرف على التحديات الأخلاقية التي تواجه عملية تقديم المنح. تفهم أخلاقيات تقديم المنح داخل مؤسستك.
- إدارة حجم العمل: تقليص عامل الإثارة في تقديم المنحة. موازنة المتطلبات المتضاربة. دمج العمل والحياة الخاصة.
- دعم المبادرات: إدارة الأدوار والتوقعات مع الممنوحين. العمل مع الاستشاريين والوسطاء الرئيسيين. بناء التعاون. حل المشاكل.

القيادة من الداخل

كيف أحدث فرقاً في مؤسستي؟

- طرح أفكار جديدة لمؤسستك الخاصة: عرض القضية. بناء تحالفات من أجل التغيير. إشراك مؤسستك في الأفكار والإستراتيجيات البازغة.
- تقديم المنح كفريق: توضيح الأدوار. بناء الثقة ورعاية المواهب. العمل عبر الحدود.
- البدء في برنامج لتقديم المنح خاص بالموظفين: إشراك أشخاص آخرين في عملية تقديم المنحة. وضع برنامج لتحقيق الأهداف الداخلية والخارجية. تنظيم اللجنة الخاصة بك والبدء.
- دعم المساءلة: التواصل مع الجهات الداعمة والجمهور. متابعة المصروفات والتكاليف. تبادل الدروس والتعلم من بعضنا البعض والتركيز على النتائج.

للاطلاع على الكتيبات وملفات الفيديو وغيرها من الموارد الخاصة بالممارسات التي تمت الإشارة لها هنا، برجاء زيارة الموقع الإلكتروني اذهب إلي www.grantcraft.org . يمكنك أيضا استخدام هذه الخريطة للنظر في التوجهات الخاصة بك، ووضع أهداف تنموية مهنية، والتخطيط لورش العمل التعليمية، والحصول على رؤية عريضة للحرفة كما تتم ممارستها اليوم.

تهدف سلسلة (جرانت كرافت) لتشجيع الحوار والمناقشات حول تقديم المنح؛ حيث نقوم بجمع وتبادل أمثلة للممارسات الجيدة بناء على القصص التي رواها أكثر من ٣٠٠ من المانحين الذين قاموا بالمساهمة بالوقت والموهبة لهذا المشروع. وقد قامت مؤسسة فورد بتوفير التمويل المبدئي لإصدار سلسلة (جرانت كرافت).

ماذا أيضاً؟ للمزيد عن التحديات والممارسات الأخرى التي ترغب في رؤيتها هنا، يمكنك الاتصال بالأستاذة جان جاف عبر البريد الإلكتروني (j.jaffe@grantcraft.org)